

# Zmluva o poskytnutí dotácie pre oblasť kultúry z rozpočtu Mesta Pezinok v roku 2017

**MESTO PEZINOK**, v zastúpení Mgr. Oliver Solga, primátor  
sídlo: Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok, IČO: 00305022  
Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s., č. účtu: 6602006001/5600  
IBAN: SK02 56000000006602006001

ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba mesto)

a

**Malokarpatské múzeum v Pezinku**, príspevková organizácia BSK  
sídlo: M. R. Štefánika 4, 902 01 Pezinok, IČO: 00350095  
bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. účtu: 7000472122/8180  
IBAN: SK87 81800000007000472122  
v zastúpení: PhDr. Martin Hrubala, PhD., riaditeľ

ako príjemca dotácie (ďalej iba príjemca)

Malokarpatské múzeum v Pezinku	
Dátum:	12 -04- 2017
Podacie číslo:	244-2
Číslo spisu:	2017 / 35
Reg. značka:	FA.07
Lehota uloženia:	- 10
Prílohy: listy:	8
Vybavuje:	JAK

uzatvárajú v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2013, ktorým sa určujú podmienky rozdelenia účelových finančných prostriedkov pre oblasti sociálnej pomoci, kultúry a športu z rozpočtu Mesta Pezinok, túto zmluvu o poskytnutí dotácie pre oblasť kultúry z rozpočtu Mesta Pezinok v roku 2017 (ďalej len zmluva).

## I. Predmet zmluvy

1. Mesto v zmysle uznesenia MsZ č. 1/2017 zo dňa 2. 3.2017 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu (ďalej len dotácia). Podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Mesta Pezinok určuje VZN, táto zmluva sa uzatvára v zmysle ustanovení § 5 VZN.
2. **VÝŠKA DOTÁCIE:** **800,00 EUR**, slovom osemsto eur.
3. **ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE:** na projekt **Keramické trhy 2017**
4. Príjemca vyhlasuje, že túto dotáciu prijíma.

## II. Spôsob platby

1. Na poskytnutie finančnej dotácie žiadateľ nemá právny nárok.
2. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu na základe možných peňažných zdrojov mesta jednorazovo, a to do 15 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

## III. Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na účel uvedený v tejto zmluve.
2. Mesto si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie.
3. **Príjemca je povinný:**
  - dotáciu vyčerpať do 31.12.2017 a prípadné nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť mestu najneskôr do 15.01.nasledujúceho roka.
  - vykonať vyúčtovanie dotácie v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve a VZN, a to písomne na predpísanom tlačive (Príloha č. 4 VZN) na základe účtovných dokladov do 40 dní od uskutočnenia podujatia, projektu, resp. ak ide o dotáciu na činnosť, do 15.01. nasledujúceho roka.
  - predložiť kópie účtovných dokladov
  - v prípade, ak je príjemca platcom DPH, dotáciu možno vyúčtovať len na tie položky, ktoré sú bez DPH, alebo iba na úhradu základu DPH.
  - spolupodieľať sa na financovaní projektu, resp. svojej činnosti minimálne 10%-tami a pri vyúčtovaní dotácie spolufinancovanie vydokladovať